

授業科目名	ビジネス実務Ⅳ			科目コード	MJMM 0030
学科・コース名	情報システム科 マルチメディアクリエイターコース			履修区分	選択必修
授業形態	講義	開講学年	2年次	学期	後期
担当教員	中嶋 海智	実務経験	無	単位数	1 単位
授業の目的・目標	内定後の入社準備を整え、現場で発生する問題に対して自律的に動ける力をつける。				
授業の概要	実際のビジネス現場を想定したケーススタディに取り組みます。論理的思考やストレス管理についても触れる。				
回	授業計画・内容			授業外学習の内容	授業外学習時間
1	2年間の総仕上げに向けた目標設定			レポート:本時の振り返りと自身の考察	30分
2	論理的思考の基礎:MECEの概念			レポート:本時の復習/就活日記	30分
3	ロジックツリーを使った問題の分解			レポート:本時の復習/就活日記	30分
4	ケーススタディ:納期の遅れへの対応			レポート:本時の振り返りと自身の考察	30分
5	ケーススタディ:支持の食い違いの解消			レポート:本時の振り返りと自身の考察	30分
6	仕事の優先順位(重要度と緊急度のマトリクス)			レポート:本時の復習/就活日記	30分
7	タイムマネジメント:ToDoリストの運用			レポート:本時の復習/就活日記	30分
8	PDCAサイクルの回し方と業務改善			レポート:本時の復習/就活日記	30分
9	チームでの合意形成手法(コンセンサス)			レポート:本時の復習/就活日記	30分
10	リーダーシップとフォロワーシップ			レポート:本時の振り返りと自身の考察	30分
11	顧客視点とは何か:CS(顧客満足)の基本			レポート:本時の振り返りと自身の考察	30分
12	プロフェッショナルとしての責任感と倫理			レポート:本時の振り返りと自身の考察	30分
13	ビジネスにおける数字の意識(利益とコスト)			レポート:本時の復習/就活日記	30分
14	給与明細の読み方と社会保険の仕組み			レポート:本時の復習/就活日記	30分
15	税金の基礎(所得税・住民税・確定申告)			レポート:本時の復習/就活日記	30分
16	労働基準法と契約の基礎知識			レポート:本時の復習/就活日記	30分
17	ストレスマネジメントとリフレッシュ法			レポート:本時の復習/就活日記	30分
18	アサーティブ・コミュニケーション(適切な主張)			レポート:本時の復習/就活日記	30分
19	上司との良好な関係を築く対話術			レポート:本時の復習/就活日記	30分
20	OJT(職業内訓練)での学び方と質問術			レポート:本時の復習/就活日記	30分
21	電話・メールの最終チェック(応用編)			レポート:本時の復習/就活日記	30分
22	会食マナーと冠婚葬祭の基礎知識			レポート:本時の復習/就活日記	30分
23	キャリアデザイン:3年後・5年後の自分			レポート:本時の振り返りと自身の考察	30分
24	社会人としてのキャリアパス			レポート:本時の振り返りと自身の考察	30分
25	プレゼン準備:2年間の成長と将来の展望			プレゼン準備	30分
26	資料作成:成果報告のためのスライド構成			プレゼン準備	30分
27	プレゼン実践:ビジョンと目標①			プレゼン準備	30分
28	プレゼン実践:ビジョンと目標②			レポート:本時の振り返りと自身の考察	30分
29	入社直前のマインドセット			レポート:社会人としての目標10個	30分
30	総評・2年間のまとめ			レポート:2年間の振り返り	30分
評価方法	・授業課題:60%、授業態度:10%、期末試験/課題:30%で評価する				
教科書参考書					

授業外学修について 授業外学習の内容のほかに、予習・復習に1時間をあて、授業準備を行うこと