

授業科目名	ビジネストレーニングⅡ		科目コード	2302140	
開講クラス	情報システム	コース	CG・映像クリエイター	学 年	1 年
担当教員	情報系教員		実務経験教員（有・ <input type="checkbox"/> 無）		
	実務経験内容				
開講時期	前期・ <input type="checkbox"/> 後期・通年・特別講義・その他		授業コマ数	15 時間	
	<input type="checkbox"/> 必須・選 択・選 択 必 須		単 位 数	1 単位	
使 用 テキスト 1	書 名	未来ノート			
	著 者	一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団			
	出版社	一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団			
使 用 テキスト 2	書 名				
	著 者				
	出版社				
参考図書	Web サイト「クリ博ナビ」「CG World」他				
授業形態	<input type="checkbox"/> 講義・ <input type="checkbox"/> 演習・実習				
<p><授業の目的・目標></p> <ul style="list-style-type: none"> ・就職活動も本格化するにあたり、「働く理由」を理解し、自分にとっての仕事の方向性を見つける ・就職活動を目前に、履歴書や面接の準備を進める。 					
<p><授業の概要・授業方針></p> <ul style="list-style-type: none"> ・就職活動という現実を直視し、働く理由を見つめつつ、自分ができること・自分のやりたいことを探し出すきっかけを明確にする。 					
<p><成績基準・評価基準></p> <ul style="list-style-type: none"> ・自己分析、将来設計で行った実習の内容をまとめ、提出。 ・自己PRの作成、および履歴書の作成状況で評価。 					
<p><使用問題集・注意事項></p> <ul style="list-style-type: none"> ・履歴書・自己PR作成は自宅でも実施。チェックを学校で行う 					
<p><授業時間外に必要な学修内容、関連科目、他></p>					

授業科目名		ビジネストレーニングⅡ	
回	授業内容		備考
1	企業研究		
2	目標設定		
3	履歴書の書き方（下書き）		
4	//		
5	自己PRの作り方		
6	自己PRの作成		
7	//		
8	ビジネスメールの書き方		
9	Webサイト「クリ博ナビ」への登録		
10	面接対策・個別面談・履歴書作成		
11	//		
12	//		
13	//		
14	//		
15	//		