

授業科目名	ビジネス実務 I		科目コード	108022	
開講クラス	総合ビジネス科	コース	総合ビジネス	学 年	1 年
担当教員	岩城 吉男		実務経験教員 (有 ・ (無))		
	実務経験内容				
開講時期	(前期) 後期 ・ 通年 ・ 特別講義 ・ その他		授業コマ数	30 時間	
	(必須) ・ 選 択 ・ 選択必須		単 位 数	1 単位	
使 用 テキスト 1	書 名	就職成功へのステップ			
	著 者				
	出版社	実教出版			
使 用 テキスト 2	書 名				
	著 者				
	出版社				
参考図書					
授業形態	(講義) ・ 演習 ・ 実習				
<p><授業の目的・目標></p> <ul style="list-style-type: none"> 自己分析を行い、自己PR文を作成できる。 就職活動時に企業から目に留まるような自己PR文を作成することができる。 					
<p><授業の概要・授業方針></p> <p>自己分析の結果を用いて、就職に向けての意識づくりと履歴書作成のための準備に入る。</p>					
<p><成績基準・評価基準></p> <p>提出物（履歴書の下書き等）で評価</p>					
<p><使用問題集・注意事項></p> <p>ウイネットの「ライフデザインナビ ビジネス適性診断」を実施。</p>					
<p><授業時間外に必要な学修内容、関連科目、他></p>					

授業科目名		ビジネス実務 I	
回	授 業 内 容	備 考	
1	授業の目的		
2	「ライフデザインナビ ビジネス適性診断」		
3	働くとは		
4	自己分析		
5	//		
6	//		
7	診断結果面談・仕事理解		
8	//		
9	//		
10	仕事理解		
11	//		
12	//		
13	//		
14	//		
15	//		
16	//		
17	仕事選択～未来へ向けて		
18	//		
19	//		
20	//		
21	就職支援企業への登録		
22	//		
23	就職準備：必要な書類、履歴書の書き方		
24	自己PRの作成		
25	//		
26	//		
27	//		
28	就職準備：履歴書(下書き)		
29	//		
30	//		