

授業科目名	VBAⅡ			科目コード	MJSB 0008
学科・コース名	総合ビジネス科 総合ビジネスコース			履修区分	必修
授業形態	演習	開講学年	1年次	学期	後期
担当教員	大野 貴子	実務経験	有	単位数	1 単位
授業の目的・目標	Microsoft Excelを使用してプログラミング言語VBAの概要を学習し、AIも活用しながら、簡単なソースコードが「書ける」「読める」ようになるためのスキルを身に付ける。				
授業の概要	1人1台のPCを使用しての演習形式で授業を行う。 テキストに掲載されている、サンプルプログラムや練習問題のプログラムの入力、講師から出題される応用プログラムの作成を行う。				
回	授業計画・内容			授業外学習の内容	授業外学習時間
1	前期の復習				
2	前期の復習				
3	前期の復習				
4	For～Nextの使用				
5	For～Nextの使用			For～Nextを使用したプログラム作成	60分
6	For Each～Nextの使用			For Each～Nextを使用したプログラム作成	60分
7	Do While～Loopの使用				
8	Do While～Loopの使用			Do While～Loopを使用したプログラム作成	60分
9	Do Until～Loopの使用			Do Until～Loopを使用したプログラム作成	60分
10	Do～Loop Whileの使用			Do～Loop Whileを使用したプログラム作成	60分
11	Do～Loop Untilの使用			Do～Loop Untilを使用したプログラム作成	60分
12	CSVファイルデータの読み込み				
13	CSVファイルデータの読み込み				
14	表の書式変更			CSVファイルデータを読み込み、表形式に表示、保存するプログラム作成	60分
15	表の書式変更				
16	エラー処理				
17	エラー処理			指定したファイルが存在しない旨のメッセージを表示するプログラム作成	60分
18	指定したフォルダからブックを開く処理			指定したフォルダ内のファイル名を表示するプログラム作成	60分
19	指定したフォルダから全てのブックを順に開く処理			「ファイルを開く」ダイアログからブックを指定して開くプログラム作成	60分
20	指定したフォルダの全ブックのデータを統合する処理				
21	指定したフォルダの全ブックのデータを統合する処理				
22	データの入力と削除、セルの書式設定に関するプロパティとメソッドの復習				
23	セルの編集に関するプロパティとメソッドの復習				
24	ワークシート操作、ブック操作に関するプロパティとメソッドの復習				
25	UserFormを使用したプログラム作成				
26	UserFormを使用したプログラム作成			UserForm上のリストボックスを用いてデータを抽出するプログラム作成	60分
27	UserFormを使用したプログラム作成			UserForm上のリストボックスを用いてデータを抽出するプログラム作成	60分
28	復習プログラムの作成			復習プログラムの作成	60分
29	復習プログラムの作成			復習プログラムの作成	60分
30	復習プログラムの作成			復習プログラムの作成	60分
評価方法	期末試験と授業内で行う提出課題の合計得点にて評価 100～80点:優 79～70点:良 69～60点:可 59点以下:不可 なお、追試験を行う場合はすべて可と評価する。				
教科書参考書	できる イラストで学ぶ入社1年目からのExcel VBA 著者:きたみあきこ & できるシリーズ編集部 出版社:株式会社 インプレス				

授業外学修について 授業外学習の内容のほかに、予習・復習に1時間をあて、授業準備を行うこと